



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
INDIRIZZO TURISMO, BENI CULTURALI E AMBIENTALI "MARCO POLO"

Via Ugo La Malfa, 113 – 90146 P A L E R M O
c.f. 80012780823 – c.m. PATN01000Q
Tel. 091/6886878
patn01000q@istruzione.it-patn01000q@pec.istruzione.it
sito internet: itetmarcopolo.edu.it

Data e protocollo vedi segnatura

I.T.E.T. "Marco Polo" - Palermo
Prot. 0013221 del 14/10/2026
VII (Uscita)

All'Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito web

DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Nomina del Referente per l'Intelligenza Artificiale d'Istituto
(ai sensi del Regolamento UE 2024/1689 – AI Act e delle Linee Guida MIM 2025)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 165/2001, art. 25, che definisce le funzioni dirigenziali nelle istituzioni scolastiche e la facoltà del Dirigente di delegare specifici compiti a personale dell'istituto;

VISTO il D.Lgs. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale e successive modifiche;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Regolamento (UE) 2024/1689 sull'Intelligenza Artificiale (AI Act), applicabile progressivamente dal 2025 al 2027, che pone in capo al deployer — incluse le istituzioni scolastiche — specifici obblighi di governance, formazione e supervisione umana dei sistemi IA;

VISTA la Legge n. 132/2025 (quadro normativo nazionale sull'IA) e i relativi decreti attuativi approvati in esame preliminare dal Consiglio dei Ministri il 10 giugno 2026 (Decreto A e Decreto B), con particolare riferimento all'obbligo di aggiornamento del Regolamento d'Istituto per disciplinare l'uso dell'IA in modo trasparente e verificabile;

VISTE le Linee Guida MIM 2025 sull'Intelligenza Artificiale nella scuola (versione 1.0, agosto 2025), che raccomandano l'individuazione di una figura di riferimento interna per il coordinamento delle attività IA e la supervisione etica degli strumenti adottati;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto e le azioni previste in materia di innovazione digitale e cittadinanza digitale;

CONSIDERATO che l'Art. 4 del Regolamento UE 2024/1689 (AI Act), in vigore dal 2 febbraio 2025, impone ad ogni deployer di garantire un livello sufficiente di alfabetizzazione IA del proprio personale, con responsabilità diretta del Dirigente Scolastico in qualità di Titolare del trattamento;

CONSIDERATA la necessità di individuare una figura interna di coordinamento operativo che funga da raccordo tra la dirigenza, il DPO, il personale docente e ATA, e il Gruppo di lavoro IA, garantendo continuità e coerenza nel processo di governance dell'intelligenza artificiale d'istituto;

RITENUTO che la prof.ssa Tantillo Anna Rosaria, in servizio presso questo Istituto con la qualifica di **Docente a t.i.**, possieda le competenze digitali, la sensibilità etica e la disponibilità necessarie per ricoprire il ruolo di Referente per l'Intelligenza Artificiale d'Istituto;

DECRETA

Art. 1 – Nomina del Referente per l'Intelligenza Artificiale d'Istituto

È nominato Referente per l'Intelligenza Artificiale d'Istituto (di seguito: Referente IA) la prof.ssa Tantillo Anna Rosaria, «REFERENTE» presso Istituto Tecnico Economico, indirizzo Turismo, Beni Culturali e Ambientali “Marco Polo” di Palermo.

Nome e cognome	ANNA ROSARIA TANTILLO
Qualifica	REFERENTE
Classe di concorso / profilo	CLASSE CONCORSO A12 - Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado
Decorrenza incarico	07/09/2026
Scadenza incarico	31/08/2028

Art. 2 – Funzioni e compiti del Referente IA

Il Referente IA svolge funzioni di coordinamento operativo, presidio etico e raccordo istituzionale. In particolare:

A. Coordinamento operativo del Gruppo di lavoro IA

- a. coordina operativamente il Gruppo di lavoro per l'Intelligenza Artificiale, presiedendo le riunioni ordinarie su delega del Dirigente Scolastico;
- b. funge da raccordo tra la Dirigenza, il DPO, il personale docente e ATA e gli organismi collegiali in materia di IA;
- c. supporta la redazione e l'aggiornamento del Piano d'Istituto per l'IA (PIA/PUIA) e del Regolamento IA d'Istituto;

B. Censimento e valutazione degli strumenti IA

- a. coordina il censimento degli strumenti IA in uso ufficialmente e informalmente (Shadow IT), collaborando con il DPO per la classificazione per livello di rischio ai sensi dell'AI Act;
- b. raccoglie le proposte di adozione di nuovi strumenti IA da parte del personale docente e ATA, sottoponendole alla valutazione del Gruppo di lavoro IA;
- c. mantiene aggiornato il Registro degli strumenti IA autorizzati dall'istituto;

C. Formazione e alfabetizzazione IA (Art. 4 AI Act)

- a. promuove e coordina i percorsi formativi strutturati sull'IA per tutto il personale, nel rispetto dell'obbligo di alfabetizzazione di cui all'Art. 4 AI Act, in vigore dal 2 febbraio 2025;
- b. diffonde buone pratiche di utilizzo etico e responsabile degli strumenti IA, anche attraverso materiali e incontri dipartimentali;

D. Presidio etico e tutela dei minori

- a. vigila affinché l'utilizzo degli strumenti IA avvenga nel rispetto dei principi etici, della normativa vigente e della dignità di studenti e personale;
- b. collabora con il DPO per l'adozione di misure preventive contro il condizionamento algoritmico e le dipendenze digitali degli studenti, con particolare attenzione agli studenti minorenni (Decreto A, giugno 2026);
- c. promuove il coinvolgimento attivo delle famiglie nei percorsi di educazione digitale;
- d. segnala al Dirigente Scolastico e al DPO qualsiasi utilizzo di strumenti IA non conforme alle policy interne o alla normativa vigente;

E. Monitoraggio e rendicontazione

- a. predispone la Scheda di monitoraggio annuale del PIA/PUIA e i report di sintesi per il Collegio dei Docenti e il Consiglio d'Istituto;
- b. monitora l'evoluzione normativa in materia di IA (decreti attuativi L. 132/2025, linee guida ACN/Garante) e ne informa tempestivamente la Dirigenza e il DPO;
- c. cura la registrazione delle iniziative IA sulla piattaforma unica.istruzione.gov.it.

Art. 3 – Rapporto con il DPO e con il Gruppo di lavoro IA

Il Referente IA opera in stretto raccordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per tutti gli aspetti attinenti alla conformità GDPR e AI Act. Il Referente IA non sostituisce né si sovrappone al DPO: le rispettive funzioni sono complementari e distinte.

Ambito	Referente IA	DPO
Censimento strumenti IA	Coordina la raccolta e classificazione	Supervisiona la conformità GDPR/AI Act
DPIA degli strumenti	Collabora alla predisposizione	Conduce o supervisiona la DPIA
Formazione Art. 4 AI Act	Organizza e promuove i percorsi	Verifica la documentazione
Segnalazione data breach	Segnala tempestivamente al DPO	Notifica al Garante entro 72h
Regolamento IA d'Istituto	Supporta la redazione	Valida la sezione privacy
Rapporto con ACN/Garante	Non competente	Interlocutore istituzionale

Art. 4 – Compenso e riconoscimento dell'incarico

L'incarico di Referente IA è riconosciuto nell'ambito del piano delle attività funzionali all'insegnamento. Il compenso è definito in sede di contrattazione integrativa d'istituto, a valere sul Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF).

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico ha decorrenza **07 SETTEMBRE 2026** e scadenza **31 AGOSTO 2028**. È rinnovabile con successivo decreto del Dirigente Scolastico, in coerenza con la durata del PTOF e del Piano d'Istituto per l'IA (triennio **2025/28**). Il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze organizzative o per accertato inadempimento dei compiti assegnati.

Art. 6 – Disposizioni finali

Il presente decreto:

- è trasmesso all'interessato/a, al DPO, al DSGA e al Gruppo di lavoro IA per conoscenza e attuazione;
- è pubblicato all'Albo on-line;

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Amata

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

SALVATORE AMATA

14.10.2026 09:19:15 CEST